

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
«Дальневосточное мореходное училище» (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный государственный технический
рыбохозяйственный университет»
(«ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»)

УТВЕРЖДАЮ
Врио начальника

«ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО
«Дальрыбвтуз»



Д.В. Бублиенко

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о применении дистанционных образовательных
технологий, электронного обучения при реализации
образовательных программ

ПЛ-2.5/32-2021

Контролируемые экземпляры - 2

Экземпляр № 1

Находка

2021

ПРЕДИСЛОВИЕ

- 1 РАЗРАБОТАНО заведующим методическим отделом.
- 2 ПРИНЯТО Методическим советом училища 01.09.2021 г. протокол № 1.
- 3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом начальника училища от 05.10.2021 № 101-ОС
- 4 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ.

1 Область применения

1.1 Положение регламентирует применение дистанционных образовательных технологий, электронного обучения при реализации образовательных программ и регулирует организацию дистанционного обучения, в том числе в период карантина.

1.2 Настоящее Положение является локальным нормативным актом Училища и обязательно к руководству и применению всем участникам образовательных отношений.

2 Нормативные ссылки

Положение разработано с учетом следующих правовых и нормативным документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №464 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 28 августа 2020 г.);

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Положения о «ДМУ» (филиале) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

3 Определения и сокращения

3.1 В настоящем Положении используются следующие сокращения:

Училище / «ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» – «Дальневосточное мореходное училище» (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»;

РФ – Российская Федерация.

4 Общие положения

4.1 Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на

расстоянии без непосредственного контакта между обучающимся и преподавателем.

4.2 Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий, обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Училища, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

4.3 Основными целями использования дистанционного обучения в Училище являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- расширение возможностей воспитательной деятельности Училища;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

4.4 Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Училища, электронная почта, Интернет-конференции, онлайн-уроки и другие);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

- обеспечения полноты реализации образовательных программ по дисциплинам, модулям, а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень среднего профессионального образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям.

4.5 Объявление о карантинном режиме, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление учебных занятий, доводится до обучающихся кураторами или воспитателями.

4.6 Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ и иными локальными нормативными актами Училища.

5 Организация процесса дистанционного обучения в училище

5.1 Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

5.2 Училище организует дистанционное обучение согласно расписанию.

6 Порядок работы администрации училища в дни карантина

6.1 Начальник Училища издает приказ о работе в дни карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий.

6.2 Заведующий учебным отделом организует:

6.2.1 подготовку преподавателями заданий обучающимся на период карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий;

6.2.2 возможность предоставления по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и обучающихся, не имеющих доступ в Интернет;

6.2.3 мониторинг рассылки преподавателями заданий, в том числе через сайт училища;

6.2.4 мониторинг заполнения журналов, выставления оценок обучающимся;

6.2.5 механизм взаимодействия кураторов с родителями (законными представителями) на случай отсутствия сети Интернет.

7 Режим работы педагогического коллектива в дни карантина и иные периоды приостановления учебных занятий

7.1 Преподаватель организует образовательную деятельность через следующие формы:

7.1.1 индивидуальные и групповые консультации учащихся (через веб-камеру, сайт училища, группы в социальных сетях и др.);

7.1.2 самостоятельная деятельность обучающихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то преподаватель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы);

7.1.3 в случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если обучающийся в данный момент находится на лечении.

7.2 Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Училища.

7.3 В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) в отдельных группах или по Училищу в целом по вышеуказанным причинам, преподаватели и другие педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 4. Приказа Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. N 536 "Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность". Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю).

8 Ответственность училища и родителей (законных представителей) обучающихся

8.1 Выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным дисциплинам/курсам контролируют родители (законные представители).

8.2 Обучающихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, преподаватель приглашает на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов.

8.3 Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году Училище несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

9 Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий

9.1 Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в Училище обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерами с web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;

- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

9.2 В целях обеспечения технической возможности использования дистанционных образовательных технологий в период длительной болезни или при обучении на дому обучающиеся должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- возможность подключения к Интернет-ресурсам.

10 Порядок разработки положения, согласования, утверждения, внесения изменений

10.1 Проект Положения разрабатывается заведующим методическим отделом, согласовывается с заместителем начальника училища по учебно-воспитательной работе, юрисконсульт, специалистом по менеджменту качества.

10.2 Положение, а также все изменения и дополнения к положению рассматриваются и принимаются на Методическом совете Училища, утверждается начальником Училища и вводится в действие приказом.

10.3 Ответственность за разработку и согласование положения, а также за своевременную актуализацию положения несет заведующий методическим отделом.

Заведующий методическим отделом



подпись

И.А.Куропаткина

СОГЛАСОВАНО:


Заместитель начальника по УВР



подпись

Д.В.Бублиенко

Юрисконсульт



подпись

В.А.Ожередова

Специалист по МК



подпись

Э.В.Григорьева

