

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
«Дальневосточное мореходное училище» (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный государственный технический
рыбохозяйственный университет»
(«ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»)

УТВЕРЖДАЮ

Врио начальника
«ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО
«Дальрыбвтуз»



В.В.Кузнецов

В.В.Кузнецов 20.04.24 г.

Положение о системе управления охраной труда

ПЛ-3.11/49-2024

Контролируемые экземпляры – 1

Находка
2024

ПРЕДИСЛОВИЕ

- 1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой в составе: начальника отдела кадров, специалист по менеджменту качества, юрисконсульт.
- 2 РАССМОТРЕНО Советом училища 29.03. 2024г., протокол № 2
- 3 ПРИНЯТО Советом училища 29.03. 2024 г., протокол № 2
- 4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом начальника училища от 29.03. 2024 г. № 30-сс
- 5 ВВЕДЕНО впервые.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения.....	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины и определения, обозначения и сокращения	4
4	Общие положения.....	7
5	Политика и цели в области охраны труда.....	8
6	Организация работы по охране труда	9
7	Распределение обязанностей и ответственности в сфере охраны труда	10
8	Планирование в рамках СУОТ.....	15
9	Обеспечение функционирования СУОТ	17
10	Функционирование СУОТ	18
11	Оценка результатов деятельности	19
12	Улучшение функционирования СУОТ	21
13	Заключительные положения.....	22
	Приложение А.....	23
	Приложение Б	25
	Приложение В	26
	Лист ознакомления	28
	Лист учета периодических проверок.....	29
	Лист регистрации изменений	29

1 Область применения

1.1 Настоящее положение является локальным нормативным актом, определяющим базовые положения системы управления охраной труда в «ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», политику и цели руководства училища в области охраны труда.

1.2 В рамках Положения устанавливаются задачи, обязанности и ответственность руководителей и специалистов училища по созданию здоровых и безопасных условий труда работников.

1.3 Положение обязательно к исполнению и применению в работе для всех работников в объеме их компетенции и должностных обязанностей.

1.4 Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, содержащим нормы трудового права и охраны труда.

2 Нормативные ссылки

2.1 Нормативную основу Положения составляют:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»;
- Приказ Роструда от 21.03.2019 № 77 «Об утверждении Методических рекомендаций по проверке создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда»;
- Устав ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»;
- Положение о «ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

2.2 В Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Приказ Минтруда РФ от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»;
- Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

3 Термины и определения, обозначения и сокращения

3.1 В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

Безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работающего в определенных условиях приводит к заболеванию или снижению работоспособности.

Инструкция по охране труда – локальный нормативный акт, содержащий требования по охране труда для профессий и отдельных видов работ.

Микротравма (микроповреждение) – ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками в процессе трудовой деятельности в процессе освоения образовательной программы, другими лицами, участвующими в текущей деятельности при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению руководства Училища (Университета), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности.

Наблюдение за средой – определение и оценка факторов производственной (организационной, учебной, научной) среды и трудового процесса, которые могут оказать воздействие на здоровье работников.

Несчастный случай на производстве – событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении трудовых обязанностей, повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть.

Опасность – источник или ситуация с возможностью нанесения вреда жизни или здоровью человека.

Опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Оценка риска - процесс анализа рисков, вызванных воздействием опасностей на работе, для определения их влияния на безопасность и сохранение здоровья работников.

Первая помощь пострадавшим – помощь, оказываемая пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью, до оказания медицинской помощи лицам, имеющим соответствующую подготовку.

Объекты производственного контроля – производственные, общественные помещения, здания, сооружения, санитарно-защитные зоны, зоны санитарной охраны, оборудование, транспорт, технологическое оборудование, технологические процессы, рабочие места.

Производственный контроль – контроль, за соблюдением санитарных правил, гигиенических нормативов и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий.

Профессиональное заболевание – хроническое или острое заболевание, являющееся результатом воздействия на работника вредных производственных факторов и повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности.

Профессиональный риск – вероятность причинения вреда жизни и здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья.

Рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой, которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Риск – сочетание вероятности возникновения в процессе трудовой деятельности опасного события, тяжести травмы или другого ущерба для здоровья человека, вызванных этим событием.

Система управления охраной труда - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику, цели в области охраны труда и процедуры по достижению цели исключения любых травм, профессиональных заболеваний, аварий и инцидентов.

Специальная оценка условий труда – комплекс последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

Средства индивидуальной защиты работников – средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

Средства коллективной защиты – это различные устройства и конструкции, которые используются для предотвращения или уменьшения воздействия на большое количество сотрудников вредных или опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

Стандарты безопасности труда – правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

Требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных

рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

3.2 В настоящем Положении применены обозначения и сокращения:

Училище - «ДМУ» (филиал) **ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз** - «Дальневосточное мореходное училище» (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»;

- ОПР** - оценка профессиональных рисков;
- СИЗ** - средства индивидуальной защиты
- СОУТ** - специальная оценка условий труда;
- СУОТ** - система управления охраной труда;
- ТК РФ** - Трудовой кодекс Российской Федерации.

4 Общие положения

4.1 СУОТ является неотъемлемой частью общей системы управления деятельностью Училища и представляет собой единство:

а) организационной структуры управления (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, регламентирующей мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

4.2 Цель внедрения СУОТ в Училище является исключение и (или) минимизация профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), с учетом потребностей и ожиданий работников Училища, а также других заинтересованных сторон.

4.3 Положения СУОТ распространяются на всех работников Училища, работающих в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях (территориях, зданиях, сооружениях и других объектах) Училища.

4.4 Установленные СУОТ положения по безопасности, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях Училища, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению

иной деятельности на территории и объектах Училища. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

4.5 Внедрение и совершенствование СУОТ в Училище должно обеспечивать достижение ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, включающие постоянное улучшение показателей в области охраны труда, соблюдение законодательных и иных норм, а также достижение целей в области охраны труда.

5 Политика и цели в области охраны труда

5.1 Политика (стратегия) «ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» в области охраны труда является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении им обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств по сохранению жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний (Приложение А).

5.2 Цели руководства Училища в области охраны труда:

- сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- стремление к нулевому травматизму, исключение чрезвычайных и аварийных ситуаций, предотвращение рисков возникновения профессиональных заболеваний;
- выполнение государственных нормативных требований охраны труда;
- обязательное участие работников в управлении охраной труда.

5.3 Задачи в сфере охраны труда, которые руководство принимает на себя для достижения заявленных целей:

- реализация основных направлений политики Училища в сфере охраны труда и выработка предложений по ее совершенствованию;
- выявление, оценка и управление профессиональными рисками для максимального снижения, как минимум до приемлемого уровня, воздействия опасностей на здоровье работников с целью предотвращения несчастных случаев в процессе трудовой деятельности и профессиональных заболеваний;
- обучение и проверка знаний по охране труда, в том числе, создание и совершенствование непрерывной системы обучения работников в области охраны труда и оказания первой помощи;
- контроль за соблюдением требований охраны труда и совершенствование СУОТ.

5.4 Политика и цели в области охраны труда подлежат оценке на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и может пересматриваться в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

6 Организация работы по охране труда

6.1 В соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации, работодатель обязан обеспечить создание и функционирование системы управления охраной труда. В «ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» данная обязанность, возлагается непосредственно на начальника училища.

6.2 Организация работ по функционированию СУОТ в Училище предусматривает:

- распределение обязанностей и ответственности по охране труда на каждом уровне управления персонально для каждого руководителя или специалиста, принимающего участие в управлении охраной труда работника (раздел 7 Положения);
- подготовку соответствующих приказов, распоряжений и иных распорядительных документов, направленных на функционирование СУОТ;
- обучение и подготовку работников;
- организацию разработки и утверждение положений, инструкций и иных локальных нормативных актов по охране труда в Училище;
- принятие оперативных мер по обеспечению функционирования СУОТ;
- участие работников в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда.

6.3 Организационно СУОТ в Училище является трехуровневой:

- на первом уровне в соответствии с имеющимися полномочиями управление охраной труда осуществляет работодатель в лице начальника училища;
- на втором уровне в соответствии с имеющимися полномочиями управление охраной труда осуществляет специалист по охране труда;
- на третьем уровне в соответствии с имеющимися полномочиями управление охраной труда осуществляют руководители структурных подразделений.

6.4 **Основными принципами** в организации работы по управлению охраной труда является:

- принцип системности – деятельность, которая носит системный, постоянный и упорядоченный характер, охватывая все составные системы;
- принцип опережения – деятельность, которая носит опережающий характер, направленный на своевременное выявление и устранение отрицательных факторов, которые могут привести к несчастному случаю, профзаболеванию, аварии;
- принцип коллективизма – участие всех работников в процессе, относительно создания безопасных и безвредных условий работы, согласно своим функциональным обязанностям;
- принцип информированности – деятельность, которая строится на максимальной информированности всех работников Училища об опасных факторах;

- принцип выявления и устранения причин – проведение профилактической работы, направленной не столько на наказание виновных, сколько на устранение выявленных недостатков;

- принцип стимулирования – деятельность, направленная на применение моральных и материальных стимулов к работникам, избежание наказаний за представление информации о нарушении требований безопасности и охраны труда;

- принцип ответственности – предусматривает осознанность каждого работника и его ответственность на своем рабочем месте за конкретные вопросы, которые определяют безопасность работы.

6.5 Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представителей (представительных органов).

6.6 Для организации консультаций и взаимодействия в области охраны труда с работниками и заинтересованными сторонами в Училище проводятся конференции (рабочие встречи, совещания) среди работников, обеспечивающие их участие в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

6.7 Координация и взаимодействие по охране труда с работниками и (или) их уполномоченными представителями осуществляется по следующим вопросам:

- установление (определение) потребностей и ожиданий работников Училища в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;

- установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;

- выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;

- определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;

- установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками Училища и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

7 Распределение обязанностей и ответственности в сфере охраны труда

В Училище устанавливается следующее распределение обязанностей по организационным уровням СУОТ:

7.1 **Начальник училища** в порядке, установленном законодательством:

- гарантирует соблюдение прав работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;

- обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- организует ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
- организует безопасную эксплуатацию производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в работе сырья и материалов;
- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
- обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
- руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между руководителями структурных подразделений и специалистом по охране труда;
- определяет ответственность руководителей структурных подразделений, специалиста по охране труда и работников в области охраны труда;
- организует в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований;
- обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;
- допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно единым типовым нормам их выдачи;
- обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;
- организует проведение специальной оценки условий труда;
- организует управление профессиональными рисками;
- организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;
- осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

- организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности.

7.2 Основными задачами **специалиста по охране труда** являются:

- организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда;

- контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, других локальных нормативных актов;

- организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда;

- контроль в предусмотренных случаях за проведением предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров работников;

- контроль за выдачей работникам, занятым на производстве с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнениями или выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, спецодежды, специальной обуви и других необходимых средств индивидуальной защиты;

- контроль за своевременным обеспечением работающих смывающими средствами в соответствии с установленными нормами;

- контроль за соблюдением санитарно-технического состояния условий труда;

- контроль за своевременным проведением специальной оценки условий труда, за разработкой и выполнением по результатам мероприятий по приведению условий и охраны труда в соответствие с нормативными требованиями;

- изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда;

- постоянное улучшение деятельности посредством использования результатов аудитов, анализа данных, корректирующих и предупреждающих действий, результатов анализа со стороны руководства.

7.3 Для выполнения поставленных задач на специалиста по охране труда возлагаются следующие **функции**:

- организация, методическое руководство специальной оценкой условий труда, и контроль за ее проведением;

- разработка программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами;

- оказание организационно-методической помощи по выполнению запланированных мероприятий;

- учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами;

- участие в составлении списков должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также должностей, в соответствии с которыми на

основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации работу с вредными или опасными условиями труда;

- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев;
- оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда, в соответствии с установленными сроками;
- участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями;
- составление отчетности по охране и условиям труда по установленным формам,
- разработка программ обучения по охране труда работников училища;
- проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу, командированными, проходящими производственную практику;
- контроль за обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- организация своевременного обучения по охране труда работников училища и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда;
- обеспечение должностных лиц локальными нормативными актами, наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда;
- организация инструктивно-методических совещаний по охране труда;
- доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации,
- контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве, выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;
- контроль за организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;
- контроль за правильным расходованием средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- контроль за использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений по устранению выявленных недостатков.

7.4 Руководитель структурного подразделения:

- проверяет состояние оборудования и инструментов на рабочих местах, принимает меры по устранению обнаруженных недостатков;

- контролирует соответствие условий труда требованиям охраны труда, правильную эксплуатацию оборудования и инструментов, не допускает загромождения и захламленности рабочих мест, проходов и проездов;

- контролирует правильное применение выданной специальной одежды, специальной обуви, других средств защиты (при необходимости их использования); не допускает работника к выполнению работ при отсутствии и неправильном применении специальной одежды, специальной обуви и других средств защиты;

- обеспечивает безопасность подчиненных работников при эксплуатации оборудования, осуществлении ими своих должностных обязанностей, а также безопасность применяемых инструментов, сырья и материалов;

- проводит инструктаж на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый, целевой) для подчиненных работников;

- принимает меры по отстранению от работы работников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, с соответствующим документальным оформлением указанного факта, сообщает об этом вышестоящему руководителю;

- регулярно проверяет на своем участке состояние рабочих мест, исправность оборудования, инструмента приспособлений и технических средств безопасности, предупредительных плакатов, надписей (при необходимости их наличия);

- участвует в организации управления профессиональными рисками;

- принимает меры по предотвращению несчастных случаев, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц, находящихся на территории структурного подразделения, в случае возникновения таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

- обеспечивает сохранение обстановки на рабочем месте, при которой произошел несчастный случай, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств; в случае невозможности ее сохранения фиксирует сложившуюся обстановку (составляет схему, фотографирует), а в случае возможного развития аварии принимает необходимые предупредительные меры по обеспечению безопасности работников;

- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев;

- несет ответственность за невыполнение работниками структурного подразделения требований охраны труда.

7.5 Обязанности всех работников по охране труда:

В соответствии с требованиями статьи 215 Трудового кодекса РФ каждый работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда;

- правильно использовать применяемое оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;

- следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;

- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты (при необходимости);

- проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

- незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях, используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

7.6 Все работники Училища несут персональную ответственность в соответствии с Законодательством Российской Федерации за невыполнение своих обязанностей по охране труда, если это привело или могло привести к несчастным случаям, заболеваниям, авариям, пожарам, материальному ущербу.

8 Планирование в рамках СУОТ

8.1 При планировании СУОТ определяются и принимаются во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

8.2 Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

8.3 Организация работы по управлению профессиональными рисками в Училище осуществляется в соответствии с локальным актом, в котором

определены применяемые методы оценки уровня профессиональных рисков. Методы оценки определяются с учетом характера деятельности и рекомендаций по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков, выявленных (идентифицированных) опасностей.

8.4 В Училище обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценка. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных опасностей или снижение уровня профессионального риска.

8.5 Относящиеся к деятельности Училища государственные нормативные требования охраны труда учитываются при разработке, внедрении, поддержании и постоянном улучшении СУОТ.

8.6 Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов (процедур) СУОТ.

В Плане мероприятий по охране труда указываются следующие сведения:

- наименование мероприятий;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- сроки реализации по каждому мероприятию;
- ответственные лица за реализацию мероприятий;
- выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

8.7 План мероприятий по охране труда разрабатывается ежегодно по установленной форме (Приложение Б), с учетом требований Приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 № 771н, и утверждается приказом начальника училища.

8.8 Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

- изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- изменения в условиях труда работников (результатах специальной оценки условий труда (СОУТ и ОПП);
- внедрение новых услуг и процессов или изменение существующих услуг и процессов, сопровождающихся изменением расположения рабочих мест и организационной среды (здания и сооружения, оборудование, технологические процессы, инструменты и материалы).

8.9 При планировании мероприятий по охране труда для достижения поставленных целей СУОТ наряду с государственными нормативными требованиями по охране труда необходимо учитывать имеющийся передовой опыт, финансовые и производственные (функциональные) возможности, а также учитывать возможные требования со стороны внешних заинтересованных сторон.

8.10 Цели в области охраны труда формулируются с учетом необходимости регулярной оценки их достижения, в том числе, по возможности, на основе измеримых показателей.

8.11 При выборе целей в области охраны труда необходимо учитывать их характеристики, в том числе:

- возможность измерения или оценки их достижения;
- возможность учета - применимых норм, результатов оценки рисков, результатов консультаций с работниками и (или) представителями работников.

8.12 При необходимости цели в области охраны труда пересматриваются исходя из результатов ежегодной оценки эффективности СУОТ.

8.13 При планировании достижения целей определяются: необходимые ресурсы, ответственные лица, сроки достижения целей (цели могут быть долгосрочными и краткосрочными), способы и показатели оценки уровня достижения целей, влияние поставленных целей в области охраны труда на другие процессы (направления деятельности).

9 Обеспечение функционирования СУОТ

9.1 Для обеспечения функционирования СУОТ руководством Училища, в лице начальника училища и специалиста по охране труда:

- определяются необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность трудовых процессов (в должностных инструкциях);
- обеспечивается подготовка работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- обеспечивается непрерывная подготовка и повышение квалификации работников в области охраны труда;
- документируется информация об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

9.2 Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда осуществляется в Училище в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464. Структура обучения по охране труда в Училище приведена в Приложении В.

9.3 Информирование работников Училища в рамках СУОТ осуществляется путем доведения информации:

- о политике и целях в области охраны труда;
- о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;
- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразрывов);
- об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

9.4 Информирование осуществляется в следующих формах доведения информации:

- включение соответствующих положений в трудовой договор работника;
- ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;
- проведения совещаний, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;

- изготовления и (или) распространения аудиовизуальной продукции - информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети на официальном сайте Училища;
- размещения соответствующей информации в общедоступных местах;
- проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

10 Функционирование СУОТ

10.1 Основными процессами по охране труда в Училище являются:

10.1.1 Базовые процессы СУОТ:

- специальная оценка условий труда (СОУТ);
- оценка профессиональных рисков (ОПР).

10.1.2 Процессы допуска работников к самостоятельной работе:

- проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- проведение обучения работников;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и (или) обезоруживающими средствами;

10.1.3 Процессы обеспечения безопасной производственной (организационной) среды:

- обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;
- обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов.

10.1.4 Сопутствующие процессы:

- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- обеспечение социального страхования работников;
- взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти.

10.1.5 Процессы реагирования на ситуации

- реагирование на аварийные ситуации;
- реагирование на несчастные случаи.

10.2 Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми, по их результатам формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ с учетом численности, состава работников и видов выполняемых работ.

10.3 Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

- планирование мероприятий по охране труда;
- выполнение мероприятий по охране труда;
- контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- управление документами СУОТ;
- информирование работников и взаимодействие с ними;
- распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

10.4 Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийной ситуации) направлено на достижение основной цели СУОТ – проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

10.5 Процесс реагирования на несчастные случаи и аварийной ситуации включает в себя следующие подпроцессы: реагирование на несчастные случаи; расследование несчастных случаев.

10.6 Училище обеспечивает проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов в соответствии со статьями 227-231 Трудового кодекса РФ, Приказом Минтруда РФ от 20.04.2022 № 223н.

11 Оценка результатов деятельности

11.1 Основными объектами контроля при оценке функционирования СУОТ в Училище являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ, в том числе:

- уровень соблюдения законодательных и иных требований;
- выполняемые работы, организационные и производственные процессы, связанные с идентифицированными опасностями;
- степень достижения целей в области охраны труда.

11.2 В Училище определяются следующие основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

- контроль состояния рабочего места, применяемых инструментов и оборудования;
- выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков;
- контроль реализации процедур и мероприятий по охране труда;
- контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

- учет и анализ несчастных случаев;
- изменение государственных нормативных требований охраны труда, изменения существующих или внедрения новых процессов, оборудования, инструментов;
- регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом.

11.3 Контроль и оценка результативности функционирования СУОТ включает:

- оценку соответствия состояния условий и охраны труда действующим государственным нормативным требованиям охраны труда, заключенным коллективным соглашениям, иным обязательствам по охране труда, подлежащим безусловному выполнению;
- получения информации для определения результативности и эффективности процедур по охране труда;
- получения данных, составляющих основу для анализа и принятия решений по дальнейшему совершенствованию СУОТ.

В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видео-фиксация.

11.4 При необходимости и по решению руководства Училища возможно осуществления внешнего контроля и оценки результативности функционирования СУОТ, контроля и анализа показателей реализации процедур и мероприятий по охране труда, путем привлечения уполномоченных по охране труда, либо проведения внешнего независимого контроля (аудита) СУОТ с привлечением независимой специализированной организации, имеющей соответствующую компетенцию.

11.5 При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда оцениваются следующие показатели:

- достижение поставленных целей в области охраны труда;
- способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;
- эффективность действий, намеченных руководством Училища на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда и (или) перераспределение ресурсов;
- необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
- полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

11.6 Училище фиксирует и сохраняет соответствующую информацию по результатам контроля функционирования СУОТ в форме ежеквартального отчета, а также реализует процедуры и исполнение мероприятий по охране труда, содержащие результаты контроля, измерений, анализа и оценки показателей деятельности.

11.7 Примерный перечень показателей контроля функционирования СУОТ определяется следующими данными:

- абсолютные показатели - время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;
- относительные показатели - план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;
- качественные показатели - актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

11.8 Результаты контроля руководство Училища использует для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по её актуализации, изменению, совершенствованию.

12 Улучшение функционирования СУОТ

12.1 В целях улучшения функционирования СУОТ определяются и реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний (при наличии), результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

12.2 Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом.

12.3 Корректирующие действия разрабатываются, в том числе, на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда и анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

12.4 Корректирующие действия направлены на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

- улучшения показателей деятельности организации в области охраны труда;

- поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ;
- доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности организации по постоянному улучшению СУОТ.

12.5 Корректирующие действия оформляются специалистом по охране труда в виде Плана корректирующих мероприятий и утверждаются начальником училища.

13 Заключительные положения

13.1 СУОТ включает в себя комплект взаимоувязанных локальных нормативных документов, содержащих структуру системы, обязанности и права для каждого подразделения и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между подразделениями, обеспечивающие функционирование всей структуры.

13.2 В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяется контрольно-учетные документы система управления охраной труда (записи), включают:

- акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной (организационной) среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- результаты контроля функционирования система управления охраной труда.

13.3 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются коллегиально на Совете Училища, утверждаются начальником училища и вводятся в действие приказом.

13.4 Ответственность за разработку и согласование положения, а также за своевременную актуализацию положения несет специалист по охране труда.

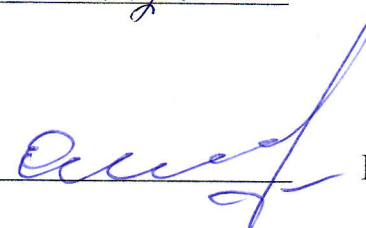
Начальник отдела кадров



В.П. Федина

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт



В.А. Ожередова

Приложение А (обязательное)

Политика **«ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»** **в области охраны труда**

Дальневосточное мореходное училище оказывает услуги в области профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения членов экипажей морских судов.

Обеспечение безопасности жизнедеятельности работников является одним из приоритетных процессов системы менеджмента качества, внедренной в Училище. Приоритетной целью этого процесса являются создание безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

Для достижения указанной цели **руководство Училища принимает на себя следующие намерения и обязательства:**

- обеспечивать реализацию организационных, технических, санитарно-гигиенических, профилактических и иных мероприятий, направленных на безопасность, сохранение работоспособности, здоровья и жизни работников в процессе труда и иной деятельности в училище;
- обеспечивать снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах, повышение эффективности предупредительных мер, соблюдение социальные гарантии в области охраны труда;
- осуществлять мониторинг, проверку условий и внутренние аудиты для контроля соответствия законодательным и иным требованиям в области охраны труда;
- повышать требовательность и персональную ответственность руководителей структурных подразделений и должностных лиц за состояние охраны труда;
- обеспечивать компетентность персонала в области охраны труда, поддерживать и поощрять работников, которые вносят конкретный вклад в повышение безопасности персонала;
- осуществлять информационный обмен с внешними заинтересованными сторонами по вопросам охраны труда и окружающей среды;
- организовывать проведение специальной оценки условий труда для выявления неблагоприятных условий и факторов;
- организовывать выдачу средств индивидуальной защиты работникам, чья деятельность предполагает необходимость использования таких средств;
- обеспечивать проведение регулярных медицинских осмотров;
- планировать и осуществлять финансирование мероприятий по охране труда;

- обеспечивать непрерывное функционирования и совершенствование системы управления охраной труда в Училище.

Приоритетными целями в области охраны труда для руководства Училища являются:

- сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- соответствие условий труда на рабочих местах установленным требованиям охраны труда;
- стремление к нулевому травматизму, исключение чрезвычайных и аварийных ситуаций, предотвращение профессиональных рисков;
- выполнение государственных нормативных требований в области охраны труда;
- обязательное участие работников в управлении охраной труда.

Настоящая Политика и цели в области охраны труда подлежат оценке на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и может пересматриваться в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

Приложение Б
(рекомендованное)

Примерная форма плана мероприятий по охране труда

№ п/п	Наименование мероприятий	Ожидаемый результат по каждому мероприятию	Сроки реализации по каждому мероприятию	Ответственные лица за реализацию мероприятий	Выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий
1.					
2.					
3.					

Приложение В
(рекомендованное)

Структура обучения по охране труда

№ п/п	Наименование направлений	Периодичность проведения	Ответственные исполнители	Оформление результатов	Ответственный (контроль)
1	Вводный инструктаж всех вновь принимаемых работников	При поступлении на работу	Специалист по ОТ	Журнал вводного инструктажа	Начальник отдела кадров Специалист по ОТ
2	Первичный инструктаж на рабочем месте, стажировка на рабочем месте (при необходимости)	До начала производственной деятельности	Руководители подразделений	Журнал инструктажа	Специалист по ОТ
3	Повторный инструктаж по охране труда	2 раза в год	Руководители подразделений	Журнал инструктажа	Специалист по ОТ
4	Внеплановый инструктаж	1) при введении новых правил, инструкций; 2) при изменении процесса, замене оборудования; 3) при нарушении инструкций и правил работающим; 4) по требованию органов надзора	Руководители подразделений	Журнал инструктажа	Специалист по ОТ
5	Целевой инструктаж по охране труда	При выполнении разовых работ	Руководители подразделений	Журнал инструктажа	Специалист по ОТ

№ п/п	Наименование направлений	Периодичность проведения	Ответственные исполнители	Оформление результатов	Ответственный (контроль)
6	Обучение и проверка знаний по промышленной безопасности и охране труда, пожарной и газовой безопасности, гигиене труда и безопасности дорожного движения рабочих и служащих (при необходимости)	1 раз в год	Руководители подразделений	Протокол проверки знаний. Журнал обучения	Специалист по ОТ
7	Обучение и проверка знаний по охране труда руководителей подразделений и специалистов	1 раз в 3 года	Специалист по ОТ	Протокол. Журнал обучения	Начальник отдела кадров
8	Организация обучения и проверки знаний по охране труда начальника училища, заместителя начальника училища	1 раз в 3 года	Специалист по ОТ	Протокол. Журнал обучения	Начальник отдела кадров
9	Организация обучения и проверки знаний по охране труда специалиста по ОТ	1 раз в 3 года	Начальник отдела кадров	Протокол. Журнал обучения	Начальник училища
10	Организация обучения и проверки знаний по охране труда членов комиссии по ОТ	1 раз в 3 года	Специалист по ОТ	Протокол. Журнал обучения	Начальник отдела кадров

