

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
«Дальневосточное мореходное училище» (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный государственный технический
рыбохозяйственный университет»
(«ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»)

УТВЕРЖДАЮ
Врио начальника «ДМУ»
(филиал) ФГБОУ ВО
«Дальрыбвтуз»



В. В. Кузнецов
2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о взаимодействии с правоохранительными органами
по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

ПЛ-3.11/35-2022

Контролируемые экземпляры – 1
Экземпляр № 1

Находка
2022

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой в составе: начальник отдела кадров, юрист-консульт.

2 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом врио начальника училища от 19.05.2022 № 43-ОС

3 ВВЕДЕНО впервые.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3	ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
5	ПРИНЦИПЫ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ.....	6
6	ВИДЫ ОБРАЩЕНИЙ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ.....	7
7	ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ.....	8
8	ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ УЧИЛИЩА.....	9
9	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ПОЛОЖЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	10
	Лист ознакомления.....	11
	Лист учета периодических проверок.....	12
	Лист регистрации изменений.....	12

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение представляет собой локальный нормативный документ, который устанавливает общие правила, формы и задачи ДМУ (филиала) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» по взаимодействию с правоохранительными органами, определяет формы взаимодействия, обязанности и ответственность работников училища, содержит порядок взаимодействия с правоохранительными органами по выявлению, пресечению, раскрытию и своевременному реагированию администрации училища на факты коррупционной деятельности, по ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.2 В рамках системы менеджмента качества Положение регламентирует процесс «3.11 Обеспечение безопасности жизнедеятельности» в части предупреждения и противодействия коррупции.

1.3 Положения данного локального нормативного документа, определяющие порядок сотрудничества и взаимодействия с правоохранительными органами с целью противодействия коррупции, распространяются на всех работников Училища.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов (с изменениями и дополнениями):

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Устав ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»;
- Положение о «ДМУ» (филиале) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 В Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

коррупционное правонарушение - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;

предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление,

ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий;

субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам государства, общества, Училища (Университета) для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;

конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и регулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей;

конфликт интересов педагогических работников - ситуация, при которой у работника при осуществлении профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, в том числе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Училища (Университета);

личная заинтересованность работника (представителя) Училища (Университета) - возможность получения при исполнении работником своих должностных обязанностей, доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) иных имущественных прав для себя и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сёстрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами, организациями с которыми работник и лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершенные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействиям), а равно за общее покровительство или попустительство на службе.

3.2 В Положении используются следующие сокращения:

Училище – «Дальневосточное мореходное училище» (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет» («ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»);

ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» / Университет - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет».

УПК – Уголовно-процессуальный кодекс.

РФ – Российская Федерация.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции определена в части 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и распространяется на все организации вне зависимости от их форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и иных обстоятельств.

4.2 Руководство Училища декларирует антикоррупционные стандарты поведения и принимает на себя обязательства по сотрудничеству с правоохранительными органами в вопросах предупреждения и противодействия коррупции.

4.3 Основной целью в этом вопросе является организация эффективного и последовательного взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами в сфере противодействия коррупции как действенного средства предупреждения, выявления, пресечения коррупционных проявлений и привлечения виновных лиц к предусмотренной законом ответственности.

4.4 Основными задачами являются:

- осуществление профилактики коррупционных проявлений в Училище;
- определение порядка взаимодействия с правоохранительными органами по выявлению, пресечению, раскрытию и своевременному реагированию на факты коррупционной деятельности, по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

5 ПРИНЦИПЫ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

5.1 Взаимодействие руководства Училища с правоохранительными органами строится на основе строгого соблюдения следующих принципов:

- законности, т.е. осуществления взаимодействия в соответствии с предписаниями законов и подзаконных нормативных актов, регулирующих как совместную деятельность, так и порядок функционирования каждого субъекта взаимодействия в отдельности;

- согласованности усилий субъектов взаимодействия, при которой каждая из сторон, осознавая свою роль в этом процессе, заинтересованно включается в деятельность другого субъекта, своевременно совершая необходимые действия;

- самостоятельности каждой из сторон взаимодействия в пределах, установленных законодательством РФ.

5.2 Училище, в лице руководства и работников, в том числе уполномоченных должностных лиц, публично принимает на себя следующие обязательства:

- незамедлительно сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно работникам училища.

- воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

- оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Училища по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

- оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

- оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

5.3 При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов руководство Училища обязуется привлекать к данной работе лицо, ответственное за предупреждение и противодействие коррупции.

5.4 Руководство и сотрудники Училища обязаны не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

6 ВИДЫ ОБРАЩЕНИЙ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

6.1 Обращение – это предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

6.2 Письменные обращения – это различные по содержанию документы, письма, выступающие и используемые в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Училищем и представителям

правоохранительным органов, готовятся инициаторами обращений – сотрудниками Училища, с обязательным участием начальника училища.

6.3 Устные обращения – это обращение, поступающие во время личного приема начальника училища (или его заместителя) у руководителей или заместителей руководителей правоохранительных органов.

6.4 Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы правоохранительных органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

6.5 Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности правоохранительных органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

6.6 Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов учреждения. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых, либо необоснованного отказа в совершении действий, произошло нарушение прав и интересов Училища (Университета).

7 ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ

Порядок действий работников Училища при обращении в правоохранительные органы следующий:

7.1 Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

7.2 В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности обязаны выслушать и принять сообщение, при этом работник училища должен поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.

7.3 Работник училища имеет право получить копию своего заявления отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон уведомления, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

7.4 В правоохранительном органе полученное от работника училища сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям УПК РФ.

7.5 Работник училища имеет право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим его права и законные интересы.

7.6 В случае отказа принять от работника училища сообщение (заявление) о даче взятки работник имеет право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, краевых, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

8 ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ УЧИЛИЩА

8.1 Работник обязан уведомлять начальника училища (заместителя начальника), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах:

- обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
- совершения другими работниками училища коррупционных правонарушений.

8.2 Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах совершения коррупционных правонарушений.

8.3 Организация проверки сведений по изложенным в пункте 8.1 Положения фактам возложена на комиссию по противодействию коррупции Приморского территориального управления Федерального агентства по рыболовству.

8.4 Работники несут персональную ответственность за:

- совершение правонарушений коррупционного характера;
- разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;
- несоблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией;
- сокрытие ставших известными фактов преступлений коррупционного характера, не информирование о них руководство училища и правоохранительные органы.

8.5 Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9 ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ПОЛОЖЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

9.1 Положение, а также все изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются начальником Училища, и вводятся в действие приказом.

9.2 Ответственность за разработку и согласование положения, а также за своевременную актуализацию положения несет лицо, ответственное за предупреждение и противодействие коррупции, назначенное приказом начальника училища.


Начальник отдела кадров


_____ подпись

В.П. Федина


СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника училища
по УВР


_____ подпись

Д.В. Бублиенко

Юрисконсульт


_____ подпись

В.А. Ожередова

