

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО заведующим учебным отделом.

2 ПРИНЯТО Советом «ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» от 6.06. 2019г., протокол № 3

3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом начальника Училища от 10.06 2019 г. № 47

4 ВВЕДЕНО впервые.

ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение «О педагогическом совете отделения» (далее – положение) является локальным нормативным актом, определяющим цели, задачи, порядок формирования и организацию деятельности педагогического совета отделения «ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» (далее – Педагогического совета отделения).

1.2 Положение регламентирует полномочия Педагогического совета отделения по руководству деятельностью педагогического коллектива учебного отделения «ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» (далее – Училища).

1.3 Положение подлежит исполнению членами Педагогических советов отделений, руководством Училища.

1.4 Контроль соблюдения положения осуществляет заместитель начальника по учебно-воспитательной работе.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Нормативную основу Положения составляют:

– Федеральный Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2014 года №1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом № 464 от 14 июня 2013 года».

– Письмо Управления среднего профессионального образования Министерства образования и науки России № 22-52-182 ин/22-23 от 21.12.1999 года «Рекомендации по разработке Положения о педагогическом совете и предметной (цикловой) комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования»;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет» (утвержден приказом Федерального агентства по рыболовству Российской Федерации № 472 от 15 июля 2016 года);

– Положение о «Дальневосточном мореходном училище» (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет» (утверждено ученым советом ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», протокол № 1/40 от 30.09.2016 года);

– Положение «О педагогическом совете» и другие локальные нормативные акты «ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз».

3 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 В Положении используются следующие обозначения и сокращения:

Училище	– «Дальневосточное мореходное училище» (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»;
ФГОС	– федеральный государственный образовательный стандарт;
СПО	– среднее профессиональное образование;
СОО	– среднее общее образование;
МК ПДНВ-78	– международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (ПДМНВ-78) с поправками.
ПЦК	– предметно-цикловая комиссия;
СМК	– система менеджмента качества.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Педагогический совет отделения является коллегиальным органом управления учебным отделением и объединяет руководство отделения, педагогических работников и специалистов отделения для решения вопросов по основной деятельности в рамках полномочий, делегированных Педагогическим советом.

4.2 Педагогический совет отделения создаётся в целях повышения качества и оперативности организационно-педагогической и воспитательной работы с обучающимися на отделении.

4.3 Педагогический совет отделения в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, ФГОС СОО и ФГОС СПО, требованиями МК ПДНВ-78, уставом ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», Положением о «Дальневосточном мореходном училище» (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный технический

рыбохозяйственный университет», приказами ректора ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», приказами начальника Училища, решениями Педагогического совета, настоящим положением, положением об отделении и другими локальными нормативными актами.

5 ПОЛНОМОЧИЯ

5.1 Педагогический совет отделения в своей деятельности подотчетен Педагогическому совету.

5.2 Педагогический совет отделения обладает следующими полномочиями:

5.2.1 Допуск обучающихся отделения к промежуточной и итоговой государственной аттестации.

5.2.2 Рассмотрение вопросов применения и снятия с обучающихся отделения мер дисциплинарного взыскания, отчисления обучающихся отделения.

5.2.3 Выдвижения кандидатур обучающихся для поощрения и награждения, в том числе получения ими государственных стипендий и других именных стипендий.

5.2.4 Рассмотрение и обсуждение планов развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы отделения по реализуемым образовательным программам.

5.2.5 Рассмотрение состояния и итогов учебной работы отделения, результатов промежуточной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, вопросов сохранности контингента обучающихся отделения.

5.2.6 Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы отделения, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов педагогических работников отделения о проделанной работе.

5.2.7 Выдвижение кандидатур педагогических работников отделения на поощрение, присвоение почетных званий, награждения почетными грамотами и наградами Приморского края, Федерального агентства по рыболовству, Российской Федерации.

5.3 Педагогический совет отделения отчитывается перед Педагогическим советом два раза в год в рамках отчета о проделанной работе отделением за семестр.

6 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ

6.1 Педагогический совет отделения формируется в начале учебного года, состав педагогического совета отделения утверждается приказом начальника училища сроком на один год.

6.2 В состав Педагогического совета отделения входят члены Педагогического совета Училища: заведующий отделением, заведующие лабораториями отделения, председатели ПЦК и педагогические работники отделения.

6.3 Работой Педагогического совета отделения руководит председатель – заведующий отделением. Из членов Педагогического совета отделения открытым

голосованием избирается секретарь. Секретарь Педагогического совета отделения выполняет организационную и техническую работу, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям, протоколирует заседания Педагогического совета отделения.

7 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1 Педагогический совет отделения осуществляет свою деятельность на основании плана работы на учебный год.

7.2 План работы Педагогического совета отделения разрабатывается в рамках плана учебной и воспитательной работы отделения на учебный год заведующим отделением, рассматривается на первом заседании Педагогического совета отделения и утверждается начальником Училища.

7.3 Заседания Педагогического совета отделения проводятся ежемесячно в течение учебного года.

7.4 Заседание Педагогического совета отделения считается правомочным, если на нем присутствует не менее $2/3$ его состава.

7.5 В заседании Педагогического совета отделения могут участвовать приглашенные лица, присутствие которых необходимо при рассмотрении конкретных вопросов.

7.6 Повестка заседания Педагогического совета отделения формируется в соответствии с утвержденным планом работы. По каждому из вопросов повестки Педагогический совет отделения принимает решение, при необходимости с указанием исполнителей, сроков исполнения и лиц, осуществляющих контроль выполнения.

7.7 После истечения сроков исполнения принятого решения на заседании Педагогического совета отделения анализируется информация об исполнении.

7.8 Решения Педагогического совета отделения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Педагогического совета отделения. При равном разделении голосов решающим является голос председателя Педагогического совета отделения. Приглашенные лица в голосовании не участвуют.

7.9 В случае невозможности принятия решения Педагогическим советом отделения решение по данному вопросу принимает Педагогический совет Училища, вопрос вносится в повестку ближайшего или внепланового заседания Педагогического совета.

7.10 Заседания Педагогического совета отделения протоколируются.

7.11 На основании решения Педагогического совета отделения заведующий отделением составляет служебную записку на имя начальника; в соответствии с резолюцией начальника Училища учебный отдел формирует проект приказа, после его подписания, решения Педагогического совета отделения обязательны для исполнения работниками и обучающимися отделения.

7.12 При несогласии начальника Училища с решением, принятым Педагогическим советом отделения, спорный вопрос выносится на рассмотрение Педагогического совета Училища.

7.13 Решения Педагогического совета отделения не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией РФ, законодательством РФ, трудовым договором или договором обучающегося с Училищем.

7.14 Решение Педагогического совета отделения (или его отдельные позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ и локальными нормативными актами Училища.

8 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

8.1 Председатель Педагогического совета отделения имеет право:

- созывать внеплановые заседания Педагогического совета отделения;
- запрашивать и получать от структурных подразделений и специалистов училища необходимые для работы Педагогического совета отделения документы и материалы;
- приглашать на заседание Педагогического совета отделения специалистов;
- давать поручения членам Педагогического совета отделения по подготовке вопросов повестки;
- участвовать в голосовании по принятию решений Педагогического совета отделения по вопросам повестки с правом решающего голоса.

8.2 Председатель Педагогического совета отделения обязан:

- заблаговременно определять конкретные даты, время и место заседаний;
- предварительно изучать материалы и документы по вопросам повестки;
- вести заседания с соблюдением принципов демократии и уважения прав личности;
- организовывать исполнение решений Педагогического совета отделения.

8.3 Члены Педагогического совета отделения имеют право:

- выносить на обсуждение совета вопросы и предложения, в рамках полномочий Педагогического совета отделения, определенных настоящим положением;
- предварительно изучать материалы и документы по вопросам повестки заседания Педагогического совета отделения;
- участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки;
- участвовать в голосовании по принятию решений Педагогического совета отделения.

8.4 Члены Педагогического совета отделения обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- принимать активное участие в подготовке и изучении вопросов повестки;

– выполнять поручения председателя и обязанности, возложенные Педагогическим советом отделения.

8.5 Секретарь Педагогического совета отделения имеет права и исполняет обязанности члена Педагогического совета отделения в полном объеме.

8.6 Секретарь Педагогического совета отделения дополнительно обязан;

– заблаговременно оповещать членов Педагогического совета отделения о дате, времени, месте и повестке заседания, вывешивая объявление;

– обеспечивать предварительное ознакомление членов Педагогического совета отделения с материалами и документами повестки;

– протоколировать заседания Педагогического совета отделения;

– передавать протоколы на хранение заведующему отделением.

9 ДОКУМЕНТАЦИЯ

9.1 К документации Педагогического совета отделения относятся:

– копия приказа начальника Училища о создании Педагогического совета отделения и его составе на учебный год;

– копия действующего положения «О педагогическом совете отделения»;

– протоколы заседаний Педагогического совета отделения.

9.2 В каждом протоколе должны быть указаны: наименование отделения, порядковый номер протокола, дата заседания, общее число членов Педагогического совета отделения, из них количество присутствующих на заседании, фамилии и должности (статус) приглашенных лиц, повестка дня заседания, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания, принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним (при необходимости с указанием сроков исполнения и лиц, отвечающих за исполнение). К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по вопросам повестки. Форма протокола приведена в приложении А.

9.3 Протокол подписывается председателем и секретарём Педагогического совета отделения.

9.4 Протоколы Педагогического совета отделения являются внутренними документами Училища. В случае необходимости секретарем Педагогического совета отделения делается выписка из протокола.

9.5 Протоколы Педагогического совета отделения хранятся у заведующего отделением в течение учебного года, а затем сдаются в архив училища, где хранятся 5 лет.

10 ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

10.1 Проект положения разрабатывает заведующий учебным отделом по согласованию с заместителем начальника по учебно-воспитательной работе, юристом, сотрудником ответственным за СМК.

10.2 Положение рассматривается на Совете Училища, утверждается начальником Училища и вводится в действие приказом.

10.3 Актуализацию настоящего положения осуществляет заведующий учебным отделом в следующем порядке:

- по решению Совета училища проводит анализ настоящего положения с целью определения в нем несоответствий;

- по характеру и значимости выявленных несоответствий принимается одно из следующих решений: разработка изменения или пересмотр и утрата силы положения, согласовывает это решение с заместителем начальника по учебно-воспитательной работе.

10.4 Изменения настоящего положения разрабатываются при замене, дополнении или исключении отдельных его требований. Изменения рассматриваются Советом Училища, решение протоколируется. Информация о рекомендованном Советом училища изменении указывается в листе регистрации изменений настоящего положения.

10.5 При пересмотре настоящего положения разрабатывается новый его вариант взамен действующего, согласовывается заместителем начальника по учебно-воспитательной работе, юрисконсультom и сотрудником ответственным за СМК, принимается Советом Училища, утверждается начальником и вводится в действие приказом. Проект приказа разрабатывается заведующим учебным отделом и согласовывается заместителем начальника по учебно-воспитательной работе и юрисконсультom.

Заведующий учебным отделом

О.В.Репина

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника по
учебно-воспитательной работе

Д.В. Бублиенко

Юрисконсульт

В.А.Ожередова

Ответственный за СМК

О.Н.Волостникова

ПРИЛОЖЕНИЕ А**(рекомендуемое)**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
«Дальневосточное мореходное училище» (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»
«ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»

ПРОТОКОЛ

заседания Педагогического совета

_____ отделения

_____ дата

№ _____

г. Находка

Состав Педагогического совета отделения _____ человек.

Из них присутствовали ____ человек:

1. Фамилия и инициалы, - должность согласно штатному расписанию, должность в Совете;

2.

Приглашённые лица ____ человек:

1. Фамилия и инициалы, - должность, наименование организации или статус (родители или законные представители обучающегося ФИО);

2.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.

2.

1. **СЛУШАЛИ:**

РЕШИЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - , «против» - , «воздержались» - .

2. СЛУШАЛИ:

РЕШИЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - , «против» - , «воздержались» - .

Председатель Педагогического совета

_____ отделения:

Инициалы и фамилия

Секретарь:

Инициалы и фамилия

