ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
«Дальневосточное мореходное училище» (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный государственный технический
рыбохозяйственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Врио начальника училища
_____ В.В. Кузнецов
«_1_» _апреля_ 2022г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
26.02.06 ЭКСПЛУАТАЦИЯ СУДОВОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ И СРЕДСТВ АВТОМАТИКИ

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Базовая подготовка

г. Находка
2022

СОСТАВЛЕНА в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики, базовая подготовка, утвержденного приказом Министерства образования РФ от 07. 05. 2014г № 444
РАССМОТРЕНА на заседании предметно-цикловой комиссией судомеханических дисциплин.

Протокол № 1 от «1» 09 2022 г.

Председатель _____В.В.Пономарева

Руководитель группы разработки

_____А.В.Терехин

РАССМОТРЕНО
Методическим советом «ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»

Протокол № 1
«01» 09 2022г.

Председатель _____Д.В.Бублиенко

СОГЛАСОВАНО:
Представитель работодателя
технический директор ООО СК. Находка

_____/ Крюков. А.А /

«01» 09 2022 г.

МП

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 3
1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 6
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 11
2.1 Вид и формы проведения государственной итоговой аттестации 11
2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение ГИА 11
2.3. Условия подготовки ГИА 11
2.4 Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации 14
2.5 Содержание государственной итоговой аттестации 15
2.5.1 Содержание выпускной квалификационной работы 15
2.5.2 Защита выпускных квалификационных работ 19
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ 20
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению 20
3.2 Информационно-документационное обеспечение ГИА 20
3.3 Информационно-документационное обеспечение ГЭК 21
3.4 Общие требования к организации и проведению ГИА 21
3.5 Кадровое обеспечение ГИА 22
4 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 24
4.1 Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников 24
4.2 Оценка выпускной квалификационной работы 24
4.3 Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации 26
ПРИЛОЖЕНИЕ А 27
ПРИЛОЖЕНИЕ Б 28
ПРИЛОЖЕНИЕ В 30
ПРИЛОЖЕНИЕ Г 31

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии со статьей 59 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г, № 273-ФЗ, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013г, № 464, приказа Минобрнауки РФ «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013 г, № 968.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Целью итоговой государственной аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательном стандартом среднего профессионального образования по специальности СПО Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Это требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к итоговой государственной аттестации студентов.

Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Отсюда коренным образом меняется подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений. Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики» является выпускная квалификационная работа (ВКР). Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности,

предусмотренных ФГОС СПО. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Проведение итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

— ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;

— позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;

— систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;

— расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;

— значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

В программе итоговой аттестации разработана тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств. Курсанту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Организация и проведение итоговой аттестации предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава, систематичности в организации контроля в течение всего процесса обучения.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики».

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

— материалы по содержанию итоговой аттестации;

— сроки проведения итоговой государственной аттестации;

— условия подготовки и процедуры проведения итоговой государственной аттестации;

— критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется предметно-цикловой комиссией судомеханических дисциплин с обязательным участием работодателей.

Программа государственной итоговой аттестации утверждается начальником училища после ее обсуждения на заседании Методического совета училища с участием председателя ГЭК и согласовывается с представителями работодателя.

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1 Область применения программы ГИА

Программа государственной (итоговой) аттестации (далее программа ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

- техническая эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики;
- организация работы коллектива исполнителей;
- обеспечение безопасности плавания;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ВПД 1. Техническая эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики.

ПК 1.1 Обеспечивать оптимальный режим работы электрооборудования и средств автоматики с учетом их функционального назначения, технических характеристик и правил эксплуатации.

ПК 1.2 Измерять и настраивать электрические цепи и электронные узлы.

ПК1.3 Выполнять работы по регламентному обслуживанию электрооборудования и средств автоматики.

ПК1.4 Выполнять диагностирование, техническое обслуживание и ремонт судового электрооборудования и средств автоматики.

ПК 1.5 Осуществлять эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды.

ВПД 2. Организация работы коллектива исполнителей

ПК 2.1. Планировать и организовывать работу коллектива исполнителей

ПК 2.2. Руководить работой коллектива исполнителей

ПК 2.3. Анализировать процесс и результаты деятельности коллектива исполнителей

ВПД 3. Обеспечение безопасности плавания.

ПК 3.1. Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности

ПК 3.2. Применять средства по борьбе за живучесть судна

ПК 3.3. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара

ПК 3.4. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при авариях

ПК 3.5. Оказывать первую помощь пострадавшим

ПК 3.6. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства

ПК 3.7. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды

ВПД 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК 1.1. Обеспечивать оптимальный режим работы электрооборудования и средств автоматики с учётом их функционального назначения, технических характеристик и правил эксплуатации

ПК 1.2. Измерять и настраивать электрические цепи и электронные узлы

ПК 1.3. Выполнять работы по регламентному обслуживанию электрооборудования и средств автоматики

ПК 1.4. Выполнять диагностирование, техническое обслуживание и ремонт судового электрооборудования и средств автоматики

ПК 1.5. Осуществлять эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды

и соответствующих ОК

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.

Техник-электромеханик должен обладать компетенциями (далее – МК) в соответствии с минимальными стандартами компетенции Кодекса МК ПДНВ-78 для электромехаников:

Таблица A-III/6. Спецификация минимальных стандартов компетентности для электромехаников.

Функция 1: Электрооборудование, электронная аппаратура и системы управления на уровне эксплуатации.

МК 1.	Наблюдение за эксплуатацией электрических и электронных систем, а также систем управления.
МК 2.	Наблюдение за работой автоматических систем управления двигательной установкой и вспомогательными механизмами.
МК 3.	Эксплуатация генераторов и распределительных систем.
МК 4.	Эксплуатация и техническое обслуживание силовых систем с напряжением выше 1000 вольт.
МК 5.	Эксплуатация компьютеров и компьютерных сетей на судах.
МК 6.	Использование английского языка в письменной и устной форме.
МК 7.	Использование систем внутрисудовой связи.

Функция 2: Техническое обслуживание и ремонт на уровне эксплуатации.

МК 8.	Техническое обслуживание и ремонт электрического и электронного оборудования.
МК 9.	Техническое обслуживание и ремонт систем автоматики и управления главной двигательной установкой и вспомогательными механизмами.
МК 10.	Техническое обслуживание и ремонт навигационного оборудования на мостике и систем судовой связи.
МК 11.	Техническое обслуживание и ремонт электрических, электронных систем и систем управления палубными механизмами и грузоподъемным оборудованием.
МК 12.	Техническое обслуживание и ремонт систем управления и безопасности бытового оборудования.

Функция 3: Управление операциями судна и забота о людях на судне на уровне эксплуатации.

МК 13.	Обеспечение выполнения требований по предотвращению загрязнения.
МК 14.	Предотвращение пожаров и борьба с пожарами на судах (Оценка результатов как указано в Разделе A-VI/3, таблица A-VI/3-1).
МК 15.	Использование спасательных средств (Оценка результатов как указано в Разделе A-VI/2, таблица A-VI/2-1).
МК 16.	Применение средств первой медицинской помощи на судах (Оценка результатов как указано в Разделе A-VI/4, таблица A-VI/4-1).
МК 17.	Применение навыков руководителя и умение работать в команде.
МК 18.	Вклад в безопасность персонала и судна (Оценка результатов как указано в Разделе A-VI/1, таблицы A-VI/1-1, A-VI/1-2, A-VI/1-3, A-VI/1-4).

Таблица A-VI/6-1. Спецификация минимального стандарта компетентности в области информированности в вопросах охраны.

МК 19.	Содействие усилению охраны на море путем повышенной информированности.
МК 20.	Распознавание угроз, затрагивающих охрану.
МК 21.	Понимание необходимости и методов поддержания информированности и бдительности в вопросах охраны.

Таблица A-VI/6-2. Спецификация минимального стандарта компетентности для моряков, которым назначены обязанности, связанные с охраной.

МК 22.	Поддержание условий, установленных в плане охраны судна.
МК 23.	Распознание рисков и угроз, затрагивающих охрану.
МК 24.	Проведение регулярных проверок охраны на судне.
МК 25.	Надлежащее использование оборудования и систем охраны судна, если они имеются.

Техник-электромеханик должен обладать следующими МК в соответствии с требованиями Кодекса МК ПДНВ-78 для электриков, работающих на морском судне с главной двигательной установкой мощностью 750 кВт или более:

Таблица A-III/7. Функция: Электрооборудование, электронная аппаратура и системы управления на вспомогательном уровне.

МК 26.	Безопасное использование электрического оборудования.
МК 27.	Содействие наблюдению за работой электрических систем и механизмов
МК 28.	Использование ручных инструментов, электрического и электронного измерительного оборудования для обнаружения неисправностей, операций по техническому обслуживанию и ремонту.

Таблица A-III/7. Функция: Техническое обслуживание и ремонт на вспомогательном уровне.

МК 29.	Содействие техническому обслуживанию и ремонту на судне.

МК 30.	Содействие техническому обслуживанию и ремонту судовых электрических систем и механизмов.

Таблица А-III/7. Функция: Управление операциями судна и забота о людях на судне на вспомогательном уровне.

МК 31.	Содействие обращению с запасами.
МК 32.	Применение мер предосторожности и содействие предотвращению загрязнения морской среды.

1.2 Цели и задачи государственной (итоговой) аттестации (ГИА)

Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Вид и формы проведения государственной итоговой аттестации

Вид – выпускная квалификационная работа в форме выполнения и защиты дипломной работы.

2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение ГИА

Согласно учебному плану по специальности «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики» и годовому календарному графику учебного процесса на 2021-2022 учебный год устанавливаются следующие этапы, объем времени и сроки проведения ГИА.

№	Этапы подготовки и проведения ГИА	Объем времени в неделях	Сроки проведения
1	Подбор и анализ материалов для дипломной работы в период преддипломной практики	4	15.06.2022-12.07.2022 (заочная форма) 29.09.2022-08.03.2023 (очная форма)
2	ГИА: Подготовка ВКР	2	26.01.2023-15.02.2023 (заочная форма) 01.06.2023-14.06.2023 (очная форма)
3	ГИА: Защита ВКР - рецензирование дипломных работ; - подготовка к защите и защита ДР	2	16.02.2023-22.02.2023 (заочная форма) 15.06.2023-28.06.2023 (очная форма)

2.3. Условия подготовки ГИА

Процедура подготовки государственной (итоговой) аттестации включает следующие организационные моменты:

Виды работ	Ответственное должностное лицо
Утверждение списка руководителей проектов и количества закрепленных за ними дипломников	Зам.начальника по УВР Председатели ПЦК

Редактирование программ на текущий учебный год по преддипломной практике по всем специальностям	Председатели ПЦК Зав. отделом практики и трудоустройства
Разработка программ итоговой государственной аттестации по всем специальностям	Председатели ПЦК
Издание приказа о назначении консультантов по отдельным частям ВКР	Врио начальника училища Зам.начальника по УВР, Зав.учебным отделом
Согласование программы ИГА	Председатели ПЦК
Утверждение программы ИГА	Врио начальника училища
Организационное собрание выпускников по подготовке предложений названий тем ВКР	Зав.отделениями Ведущие преподаватели
Сбор предложений по названиям тем ВКР от выпускников и от предприятий	Зав.отделениями Зав. отделом практики и трудоустройства
Проведение рабочего совещания с руководителями ВКР по организации ВКР в текущем учебном году	Зам.начальника по УВР, Зав.учебным отделом
Издание приказа о закреплении дипломникам тем и руководителей ВКР	Зам.начальника по УВР Зав.учебным отделом
Составление графика работы дипломника над ВКР и графика проведения обязательных консультаций	Руководители ВКР Зав.отделениями
Организация первой беседы руководителей ВКР с дипломниками, составление расписания консультаций. Оформление индивидуальных заданий на ВКР	Руководители ВКР
Утверждение заданий на ВКР	Зам.начальника по УВР, Председатели ПЦК
Выдача индивидуальных заданий на разработку ВКР	Руководители ВКР
Издание приказа об организации итоговой аттестации по всем специальностям, в том числе о формировании ГЭК	Врио начальника училища, Зам.начальника по УВР
Подбор кандидатур рецензентов ВКР	Руководители ВКР Председатели ПЦК Зав.отделениями Зав. отделом

	практики и трудоустройства
Проведение организационного собрания по преддипломной практике	Зав. отделом практики и трудоустройства Зав.отделениями Руководители практики
Проведение консультаций по ВКР и выполнению отчета по преддипломной практике	Руководители ВКР
Проведение обзорных лекций по разделам ВКР	Зав.отделениями Консультанты ВКР
Издание приказа о выходе дипломников на дипломное проектирование	Зам.начальника по УВР Зав.отделениями
Прием зачетов по преддипломной практике	Руководители практики/руководители ВКР
Проведение консультаций по ВКР	Руководители ВКР Консультанты по разделам
Организация деятельности рецензентов	Зав. отделом практики и трудоустройства
Издание приказа об утверждении списка рецензентов Назначение консультанта по нормоконтролю	Врио начальника по УВР Зам.начальника по УВР, Зав.учебным отделом
Организация и проведение нормоконтроля, согласование у консультантов по отдельным частям	Руководители ВКР Консультанты ВКР
Оформление заключения (отзыва) о работе дипломника над ВКР, подготовка дипломника к предварительной защите	Руководители ВКР
Составление графика предварительной защиты ВКР	Зав.отделениями, Зав.учебным отделом
Проведение предварительной защиты	Руководители ВКР Зав.отделениями Председатели ПЦК
Получение рецензии на ВКР	Руководители ВКР
Проверка правильности выполнения ВКР, наличие в дипломном проекте/работе необходимых документов и подписей, подписание проекта	Руководитель ВКР
Получение индивидуального допуска к защите	Зам.начальника по

	УВР Дипломник
Оформление документов для организации работы ГЭК	Зав.отделениями, Зав.учебным отделом
Организация работы ГЭК, защита ВКР	Зам.начальника по УВР Секретари ГЭК
Подготовка документов для работы ГЭК	Зав.отделениями
Передача ВКР на хранение в архив	Секретарь ГЭК
Издание приказа о присвоении квалификации выпускникам	Ректор Врио начальника училища Зам.начальника по УВР
Вручение дипломов	Зав.отделениями
Составление отчета о работе ГЭК	Председатель ГЭК

2.4 Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации

Организация выполнения обучающимися и защиты ВКР осуществляется в соответствии с *Положением «О государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам СПО»* и включает следующие этапы:

1 этап: Выполнение ВКР

Этап выполнения	**Содержание выполнения**	**Период выполнения**
Подготовка	Сбор, изучение и систематизация исходной информации, необходимой для разработки темы работы	с 26.01.2023 г. по 22.02.2023 (заочная форма) с 01.06.2023 по 28.06.2023г.(очная форма)
Разработка	Решение комплекса профессиональных задач в соответствии с темой и заданием дипломной работы/проекта, разработка формы и содержания представления работы	
Оформление	Оформление всех составных частей работы в соответствии с критериями, установленными заданием и требованиями, подготовка презентации	

2 этап: Контроль за выполнением студентами ВКР и оценка качества их выполнения

Вид контроля	Эксперт	Содержание контроля	Период контроля

Текущий	Руководитель ВКР	Поэтапная проверка в ходе консультаций выполнения выпускником материалов ВКР в соответствии с заданием. Еженедельная проверка результатов выполнения в календарном графике выпускника и сообщение о ходе работы выпускника председателю ЦК	По графику
	Консультант по отдельным вопросам, частям	Поэтапная проверка выполнения студентом отдельных вопросов, частей ВКР в соответствии с заданием в ходе консультаций	По графику
	Зам. начальника по УВР, Председатель ПЦК	Еженедельная проверка хода и результатов выполнения выпускниками ДР/ДП	По графику
Итоговый	Руководитель ВКР	Окончательная проверка и утверждение подписью всех материалов завершенной и оформленной работы студента	За три дня до приказа о допуске к защите
	Рецензент	Изучение содержания всех материалов ВКР. Беседа с выпускником по пояснению обоснованности принятых в работе решений. Составление рецензии на ВКР в письменной форме с оценкой качества его выполнения.	По графику из расчета 1 час на работу
	Зам.начальника по УВР	Окончательная проверка наличия всех составных частей ВКР, отзыва руководителя и рецензии на ВКР.	По графику
	Зам.начальника по УВР	Решение о допуске студента к защите ВКК на заседании ГЭК	По графику

2.5 Содержание государственной итоговой аттестации

2.5.1 Содержание выпускной квалификационной работы

Тематика

Темы ВКР должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем по ВКР:

– разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;

– рассматривается на заседаниях ПЦК судомеханических дисциплин;

– утверждается после предварительного положительного заключения работодателей.

Закрепление темы ВКР и назначение руководителей ВКР осуществляется путем издания приказа начальником училища. Задание выпускнику на разработку темы ВКР и календарный график выполнения ВКР оформляются на бланках установленной формы (Приложение В).

Тематика должна:

– соответствовать современному уровню и перспективам развития науки, техники, производства, экономии и культуры;

– создать возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и дальнейшим использованием, внедрением материалов работы в конкретное производство;

– быть достаточно разнообразной для возможности выбора студентом темы в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

№ темы	Наименование темы
1	Расчет и выбор судовой электроэнергетической станции рыболовного сейнера РС-300 проекта 388
2	Расчет судовой электрической станции промыслового суда типа СТР «Надёжный»
3	Обоснование выбора и расчёт параметров аппаратов и устройств защиты объектов судовой электроэнергетической системы
4	Пути стабилизации параметров электрических судовых систем электроснабжения на судах типа РТМС-К
5	Расчёт судовой электрической станции и устройств параллельной работы генераторов РТМС типа «Горизонт»
6	Расчет судовой электрической станции промыслового судна типа СКЯМ типа «Торный»
7	Обоснование выбора и расчет параметров аппаратов и устройств электрической защиты объектов СЭЭС СРТМ
8	Расчет СЭЭС научно-исследовательского судна «Дмитрий Песков»
9	Расчёт судовой электростанции
10	Расчет судовой электроэнергетической системы промыслового судна водоизмещением 3500т
11	Расчёт и выбор электрооборудования грузовой лебедки мощностью Р=36кВт для промыслового судна типа «Атлантик-II»
12	Расчёт и выбор цифрового комплекса обнаружения и борьбы с пожарами для малого промыслового судна
13	Модернизация электропривода конвейера линии обработки продукции промыслового судна
14	Расчет электропривода масляного насоса по исходным данным

15	Расчет и выбор судовой электрической станции супертраулера
16	Разработка и выбор СЭЭС и единой электростанции БМРТ
17	Исследование современных систем параллельной работы генераторов СЭЭС на судах промыслового флота
18	Расчёт судовой электрической станции и системы стабилизации частоты вращения валогенератора БМРТ типа «Лучегорск»
19	Модернизация электропривода грузового крана морозильного траулера типа «Невельск» грузоподъёмностью 3т
20	Анализ методов стабилизации параметров тока в судовых сетях в условиях работы валогенераторных установок
21	Выбор режимов работы пусковой аппаратуры в системе электроснабжения с электродвигательной нагрузкой
22	Выбор и расчет судовой электроэнергетической системы промыслового судна среднего рыболовного траулера
23	Расчет судовой электрической станции среднего рыболовного траулера рефрижераторного типа «Баренцево море» пр.1332
24	Выбор установки обеззараживания пресной воды СРТМ типа «Северный океан»
25	Расчёт судовой электрической станции и системы стабилизации частоты вращения валогенератора
26	Разработка высокоавтоматизированной судовой электроэнергетической станции СРТМ типа «Невельск»
27	Модернизация судовой электроэнергетической станции СТР типа «Альпинист»
28	Расчет и обоснование электропривода брашпиля для промысловых судов типа РТМ согласно исходным данным
29	Расчет СЭЭС научно-исследовательского судна
30	Расчет и выбор электрической станции судна РТМКС типа «Монзунд»
31	Использование систем электроснабжения судов с применением бесщеточных генераторов
32	Выбор и обоснование электрооборудования швартовного шпиля для судов «Атлантик-II»
33	Расчет СЭЭС и устройств защиты генераторов
34	Автоматизированный электропривод центробежного насоса забортной воды промыслового судна
35	Расчет и выбор электрооборудования грузовой лебёдки мощностью Р=35кВт промыслового судна

Структура выпускной квалификационной работы:

Для обеспечения единства требований к ВКР студентам/курсантам устанавливаются общие требования к составу, объему и структуре ВКР.

Структура ВКР

1. титульный лист
2. введение
3. основная часть
   - теоретическая часть
   - практическая часть
4. заключение, рекомендации по использованию полученных результатов
5. список используемых источников
6. приложения

При необходимости в дипломной работе/проекте, кроме описательной части, может быть представлена графическая часть и приложения.

Объем ВКР должен составлять не менее 40 и не более 60 страниц машинописного текста.

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

При работе над **теоретической частью** определяются объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие **общие компетенции**:

— понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

— осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

— самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознано планировать повышение квалификации

Работа над вторым разделом должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций:

— организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

— принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

— владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий

— ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

2.5.2 Защита выпускных квалификационных работ

Защита Выпускных квалификационных работ проходит в соответствии с п.9.9-9.13 *Положения «О государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам СПО»*.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы ГИА на этапе подготовки осуществляется в учебных кабинетах училища: №452, №455.

Оборудование аудитории:

– рабочее место для консультанта-преподавателя;
– компьютер, принтер, мультимедиа проектор, экран;
– рабочие места для обучающихся;
– лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
– график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
– график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
– комплект учебно-методической документации.

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение аудитории:

– рабочее место для членов ГЭК;
– рабочие места для выпускников;
– места для представителей социальных партнеров;
– компьютер, мультимедийный проектор, экран;
– лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

Для защиты выпускной квалификационной работы отводится специально подготовленный кабинет:

– рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
– компьютер, мультимедийный проектор, экран;
– лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2 Информационно-документационное обеспечение ГИА

1. Федеральные законы и нормативные документы

2. Программа государственной итоговой аттестации по специальности 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики

4. Стандарты по профилю специальности.

5. Литература по специальности

6. Периодические издания по специальности

3.3 Информационно-документационное обеспечение ГЭК

В соответствии с *Положением «О государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам СПО»* на заседания государственной экзаменационной комиссии предоставляются следующие документы:

– ФГОС СПО по соответствующей специальности;

– утвержденная программа ГИА;

– приказ о допуске обучающихся к защите ВКР и (или) демонстрационному экзамену;

– зачетные книжки обучающихся;

– списки и сведения о выполнении учебного плана на группу обучающихся за весь период обучения;

– выпускные квалификационные работы обучающихся с отзывами руководителей и рецензиями (при защите ВКР).

3.4 Общие требования к организации и проведению ГИА

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия.

Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 45 минут) включает доклад студента (не более 7-10 минут) с демонстрацией презентации (при наличии), разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию в соответствии с

п.9.15-9.21 ПЛ-2.5/21-2020 «О государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам СПО».

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (в случае отсутствия председателя - его заместителем), членами и секретарем ГЭК. По окончании ГИА протоколы передают заведующему учебным отделом. В течение 5 лет протоколы хранятся в учебном отделе, а затем передаются в архив училища, где хранятся в течение 75 лет.

3.5 Кадровое обеспечение ГИА

3.5.1 Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением ВКР: наличие образования, соответствующего профилю обучающегося, выполняющего ВКР, или профилю (направлению), определяемому темой ВКР.

Требования к квалификации членов ГЭК ГИА от организации (предприятия): наличие среднего или высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики».

3.5.2 Состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период ГИА

Для оценки уровня и качества подготовки выпускников в период этапов подготовки и проведения ГИА в соответствии Положением *«О государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам СПО».* осваивающих ФГОС СПО устанавливается следующий состав экспертов:

1 Председатель ГЭК - утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

– руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

– руководителей или заместителей руководителей организаций,

осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

– ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2 руководители ВКР – из числа заинтересованных руководителей и ведущих специалистов в области Рыбодобывающих базовых предприятий, организаций и преподавателей профессиональных модулей училища;

3 консультанты по отдельным частям, вопросам ВКР, из числа преподавателей училища и специалистов предприятий, хорошо владеющих спецификой вопроса;

4 нормоконтролеры, из числа преподавателей училища, хорошо владеющих вопросами нормоконтроля или представители работодателей;

5 рецензент, из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих производственную специализацию и опыт работы в области эксплуатации орудий лова и промышленного рыболовства;

6 государственная экзаменационная комиссия в составе 3 - 5 человек, лиц, приглашенных из сторонних организаций; преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики».

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) руководителем Федерального агентства по рыболовству.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом начальника училища. Начальник училища является заместителями председателя ГЭК.

В случае создания в образовательной организации нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей начальника училища или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Руководители ВКР, нормоконтролеры, рецензенты также утверждаются приказом по училищу.

4 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников

Итоговая оценка уровня и качества подготовки выпускников по специальности 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики формируется исходя из результатов защиты выпускной квалификационной работы.

Оценивание выполнения заданий осуществляется на основе следующих принципов:

– соответствия содержания заданий ФГОС СПО по специальности 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики;

– учёта требований профессиональных стандартов и работодателей.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

4.2 Оценка выпускной квалификационной работы

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

«Отлично» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

– работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

– имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

– при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

– работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

– имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;

– при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

– носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

– в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

– при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую дипломную работу:

– не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

– не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

– в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

– при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

4.3 Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Состав апелляционной комиссии утверждается начальником училища одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель государственной экзаменационной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве училища.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Врио начальника училища
В.В.Кузнецову
от курсанта/студента _____курса,
группы _____
ФИО (полностью)

З А Я В Л Е Н И Е

Для прохождения Государственной (итоговой) аттестации в период 2022-2023 учебного года прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы/проекта
_____
_____
_____
_____
_____

Дата _____ 20__ г. Подпись курсанта/студента_____

Утвердить тему и назначить руководителем
_____
_____
фамилия, имя, отчество руководителя, преподаваемая дисциплина

Председатель ПЦК _____
подпись
«_____» _____20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
«Дальневосточное мореходное училище» (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»
(«ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»)

Рассмотрено и одобрено
на заседании ПЦК
_____
Протокол №___от _____20 г.
Председатель ПЦК_____

УТВЕРЖДАЮ
Зам. начальника по УВР
_____ Д.В.Бублиенко
«_____»_____20 г.

З А Д А Н И Е

на выполнение выпускной квалификационной работы
Вид ВКР: Дипломная работа ☐ Дипломный проект ☐

курсанту/студенту _____
_____
фамилия, имя, отчество

Специальность _____
наименование

По теме: _____
_____
_____

ЗАДАНИЕ (перечень подлежащих разработке основных вопросов или краткое содержание работы):
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель _____ _____
Фамилия, имя, отчество / подпись/

Задание принял к исполнению курсант/студент_____ _____
Фамилия, имя, отчество / подпись/

Дата выдачи задания «___» _____ 20 г.

Дата представления студентом законченной работы «_ _» _____ 20 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
«Дальневосточное мореходное училище» (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»
(«ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»)

О Т З Ы В

руководителя выпускной квалификационной работы

курсанта/студента _____

(фамилия, имя, отчество)

Специальность _____

Тема работы:

_____

_____

_____

Характеристика проделанной работы по всем разделам, положительные стороны и недостатки, степень самостоятельности автора в работе над исследованием, обоснованность и ценность полученных результатов, возможность практического применения.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Руководитель ВКР:

_____

(Ф.И.О., место работы, занимаемая должность)

_____

«____» _____ 20 г. Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
«Дальневосточное мореходное училище» (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

курсанта/студента _____
(фамилия, имя, отчество)

Специальность
_____

Тема_____
_____

Выпускная квалификационная работа (ВКР) выполнена в форме:

Дипломной работы ☐ Дипломного проекта ☐

1 Актуальность и практическая значимость темы_____
_____
_____
_____

2 Логическая последовательность
_____
_____
_____
_____

3 Аргументированность и конкретность выводов и предложений
_____
_____
_____
_____

4 Правильное использование научных, профессиональных терминов и
понятий в контексте проблемы_____
_____
_____
_____

5 Уровень использования различных видов литературных источников_____
_____
_____
_____

6 Качество оформления ВКР, качество таблиц, иллюстраций и др.
_____
_____
_____
_____
_____

7 Недостатки работы
_____
_____
_____
_____

ВКР соответствует \ не соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР,
нужное подчеркнуть
может \ не может быть рекомендована к защите на заседании ГАК
нужное подчеркнуть

Рецензент ВКР _____
_____
Фамилия и. о., место работы, должность

«_____» _____ 20 г. _____
(подпись/печать)